

**Informationen zur Erstellung einer Hausarbeit im Rahmen des Moduls WIA
(Wissenschaftliches Arbeiten) des Dualen / Bachelorstudiengangs Sicherheitstechnik**

Wenn Sie am Lehrstuhl Bevölkerungsschutz, Katastrophenhilfe und Objektsicherheit (BuK) die schriftliche Hausarbeit des Moduls „Wissenschaftliches Arbeiten“ erbringen möchten, beachten Sie bitte die folgenden Hinweise zur Vorgehensweise:

1. Voraussetzung ist, dass Sie die Vorlesung „Wissenschaftliches Arbeiten“ am Lehrstuhl für Arbeitswissenschaft besucht haben. Nach Fertigstellung der Hausarbeit erhalten Sie von uns eine Bestätigung für den erfolgreichen Abschluss des Gesamtmoduls WIA im Umfang von 4 LP.
2. Das Format für den schriftlichen Teil dieses Moduls am BuK ist ein Exposé. Eine Vorlage finden Sie [hier](#). Weitere Informationen bekommen Sie in der Einführungsveranstaltung zum Teilmodul (s. Punkt 6).
3. Suchen Sie sich ein Thema aus, das Sie interessiert und das Sie im Zuge der Aufgabenstellung aus 2. bearbeiten möchten. Bitte schauen Sie sich hierzu die Themen des Lehrstuhls an (hier auf den Internetseiten finden Sie sowohl Informationen zu den Vorlesungen und anderen Lehrveranstaltungen als auch zu den von den Mitarbeiter*innen zur Zeit bearbeiteten Projekten). Es ist möglich, aber natürlich nicht notwendig, dass Sie zu dem von Ihnen gewählten Thema eine [Abschlussarbeit am Lehrstuhl](#) schreiben. Dann können Sie Ihr in diesem Modul angefertigtes Exposé/die Hausarbeit auch als Entwurf für Ihr „offizielles“ Exposé zur Thesis nutzen.
4. Schreiben Sie sich in den Moodle-Kurs „Wissenschaftliches Arbeiten am BuK“ ein. Der Kurs wird einmal pro Semester angelegt und ist unabhängig von dem Vorlesungskurs „Wissenschaftliches Arbeiten“, die maximale Anzahl an Studierenden wird jeweils kurz vor der Öffnung des Kurses auf unserer Internetseite unter dem Punkt „Lehre“ bekannt gegeben. Wenn Sie sich nicht einschreiben können, ist der Kurs für dieses Semester bereits belegt. Wenn dies der Fall ist, können Sie per E-Mail an Frau Dr.-Ing. Sylvia Bach (sbach@uni-wuppertal.de) die Aufnahme auf eine Reserveliste beantragen. Sollten Sie nach der Anmeldung kein Interesse mehr an der Durchführung dieses Teilmoduls an unserem Lehrstuhl haben, melden Sie sich bitte selbständig vom Moodle-Kurs ab, um Nachrückenden die Chance zur Einschreibung zu geben. Der folgenden Tabelle können Sie die Rahmenbedingungen entnehmen:

	Wintersemester	Sommersemester
Öffnung des Kurses	01. Oktober	01. April
Einschreibung bis	15. Oktober	15. April
Einführungsveranstaltung	Ende Oktober (genaues Datum im Kurs)	Ende April (genaues Datum im Kurs)
Abgabedatum Ihrer Arbeit	31. März des Folgejahres	30. September

5. Im Moodle-Kurs gibt es ein Feld, in dem Sie - nur sichtbar für die Dozent*innen - Ihr gewähltes Thema (s. 3.) eintragen können. Sollten Sie kein Thema gefunden haben, tragen Sie bitte auch dies ein. Es gibt dann noch die Möglichkeit, dass wir Ihnen eines zuteilen.
6. Im Kurs kommen dann als Ankündigung Informationen zum weiteren Vorgehen. Hier jedoch nochmal die Erinnerung: die Inhalte aus der *Vorlesung* zum Modul werden als bekannt vorausgesetzt.
Sie werden dann einem*r wissenschaftlichen Mitarbeiter*in des Fachgebietes zugeteilt.

7. Vorlagen und Links

- Mögliche [Vorlage](#) für ein Exposé
- Link zur [Vorlesung „Wissenschaftliches Arbeiten“](#) am Lehrstuhl für Arbeitswissenschaft

Bei allgemeinen Fragen wenden Sie sich bitte an [Sylvia Bach](#).